

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI

Podstawa prawna:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz.1222 i Nr 160, poz.1343 oraz Nr 38, poz.261 z 2006 r.);

§ 1

W ramach środków na wynagrodzenie tworzy się fundusz nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej w wysokości 1% środków na wynagrodzenie osobowe.

§ 2

Wysokość nagrody ustala corocznie dyrektor szkoły w porozumieniu z przedstawicielami zakładowych organizacji związków zawodowych.

§ 3

Nagrodę otrzymują pracownicy wyróżniający się w pracy zawodowej, w szczególności za:

- sumienne, staranne i terminowe wykonywanie obowiązków pracowniczych,
- aktywny udział w pracach na rzecz szkoły,
- pomoc w organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
- przestrzeganie dyscypliny pracy,
- dbałość o mienie szkolne,
- działania na rzecz oszczędności w gospodarowaniu środkami materiałowymi i narzędziami,
- inicjatywy na rzecz polepszenia organizacji, bezpieczeństwa i efektywności pracy.

§ 4

Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Samorządowca. Mogą też być przyznane w innym terminie.

§ 5

Decyzja o przyznaniu nagrody jest uznaniowa i nie przysługuje od niej odwołanie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 grudnia 2006 r.